รายงานการประชุมคณะทำงานความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
ฝ่ายเทคโนโลยีสารนิเทศ ครั้งที่ 1/2563
วันที่ 19-20 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562
ณ ห้องประชุม ชั้น 6 สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

<u>รายนามผู้เข้าประชุม</u>

1. นางฉัตรวรุณ สุดใจประภารัตน์ สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประธาน
2. นายณัฐพล อัศววายุโยธิน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
3. นางสาววาสนา เหล่าชินชาติ สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. นายอภิยศ เหรียญวิพัฒน์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
5. นายกนก มีกุญชร สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น
6. นายปิติพงศ์ พิมพา สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น
7. นายกวินณัช สิงห์ปัน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
8. นายปราชญ์ สงวนศักดิ์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
9. นายจีระพล คุ่มเคี่ยม สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
10. นายกิตตินันท์ ธิติมาพงศ์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
11. นายธรรมรัตน์ ผันผาย หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
12. นายรพีพร บูรณะเสน หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
13. นายชัยพร คำเจริญคุณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
14 นายเกดิษฐ เกิดโภคา สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
15. นายนะรัตร์ คงสวัสดิ์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
16. นายพงศกร ศิริคำน้อย สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
17. นายสุเชาว์ ทิมเครือจีน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
18. นายสุรัตน์ พูลเขตร์กิจ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
18. นางจีรกาญจน์ เต็มพรสิน สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
19. นายกฤษฎา แก้วผุดผ่อง หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
20. นายปิยวัฒน์ ชวนวารี หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
21. นายวนาพล แช่มสุขี หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
22. นายณัฐชาพงษ์ รักสกุลกานต์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้
23. นายรักเผ่า เทพปัน ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
24. นายสุชล แก้วประทุม สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
25. นายกฤษดา สุทีวรรน์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

26. นายชัชวาล นาคพันธุ์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
27. นายอดินันท์ เจะตีแม สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
28. นางสาวจันทร์เพ็ญ กล่อมใจขาว สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร
29. นางปุชนีย์ อินทะนา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
30. นายอติกานต์ ม่วงเงิน สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
31. อาจารย์หน่อย วินัยสุรเทิน สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
32 นางสาวมัดยาดา ปรียากร สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผู้ช่วยเลขา

<u>รายนามผู้ไม่มาประชุม</u>

1. ผู้แทน ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2. ผู้แทน สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม
3. ผู้แทน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
4. ผู้แทน ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
5. ผู้แทน หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร
6. ผู้แทน หอสมุดสาขา วังท่าพระ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร
7. ผู้แทน สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
8. ผู้แทน สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
9. ผู้แทน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
10. ผู้แทน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ
11. ผู้แทน สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
12. ผู้แทน สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

วันพฤหัสบดีที่ 19 ธันวาคม 2562

เวลา 09.00 – 15.00 น. อบรมเชิงบรรยาย เรื่อง "NIDA Library 4.0” ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 6 สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วิทยากร โดย
นายอติกานต์ ม่วงเงิน ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สรุปประเด็นสำคัญการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของห้องสมุด NIDA

1. มีสื่อทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัล (Fully Digital) ไม่ว่าจะเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ วีดิทัศน์ ภาพ หรือ เสียงที่บันทึกไว้ เป็นต้น
2. มีระบบที่ดีครบถ้วนง่ายต่อการใช้งาน (user friendly) สะดวกสบาย และนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาพัฒนา มีอุปกรณ์ให้เพื่ออำนวยความสะดวก และทันเวลา เนื้อหาสารสนเทศมีความทันสมัยมีความน่าเชื่อถือ โดยสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา (More Automated)

3. เน้นปรับปรุงพื้นที่ทางกายภาพให้สวยงาม เปลี่ยนรูปลักษณ์โฉมใหม่ในการออกแบบการใช้พื้นที่และเพิ่มพื้นที่การทำงานร่วมกัน (Co-working space) สร้างบรรยากาศทางการเรียนรู้

4. คำนึงถึงผู้อ่านที่หลากหลาย และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการทุกเพศ ทุกวัย ให้ผู้ใช้บริการได้รับความรู้ได้โดยตรง เน้นการนำเสนอเนื้อหาเฉพาะด้านที่น่าสนใจมากยิ่งขึ้น มีการพัฒนาระบบ Mobile Application (Library for Innovations)

5. เพื่อคำนึงถึงพื้นที่ให้บริการสำหรับผู้พิการให้สามารถเข้าถึงเนื้อหา หนังสือ ความรู้ได้มากขึ้น

6. เป็นการดึงดูดโน้มน้าวให้ผู้ใช้เกิดการเรียนรู้ ให้ความรู้สึกเสมือนบ้านหลังที่สอง ทำให้ผู้มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจของห้องสมุด

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในห้องสมุด

1. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Aleph and Nida 1 Search) และระบบป้องกันการขโมยทรัพยากร

- Acquisitions/Serials ระบบงานจัดหา / ระบบงานวารสารและเอกสาร
  - ระบบเสนอซื้อหนังสือ/ขอหนังสือด่วน (Book Request Form)
- Cataloging ระบบงานวิเคราะห์หมวดหมู่และลงรายการ
  - ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (Primo) และระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศภายใน (OPAC)
- Circulation ระบบงานบริการยืม-คืน
  - ระบบบริการยืมหนังสือด้วยตนเอง (SelfCheck-out)
  - ระบบรับคืนหนังสืออัตโนมัติ (Book Return)
  - ระบบการยืมต่อทรัพยากร (Renew Resource)
  - ระบบการจองทรัพยากร (Hold Resource)

2.ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library)

2.1. Digital Information Notice Board จอภาพ LG Touch Screen ขนาด 49 นิ้ว จำนวน 5 ชุด

1. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ หนังสือใหม่ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ รวมถึงทรัพยากรใหม่ๆ ของห้องสมุด
2. แสดงสถิติ และรายงานต่างๆ ของห้องสมุด
3. แสดงป้ายต้อนรับผู้มาเยี่ยมชมห้องสมุด และป้ายแสดงความยินดีต่างๆ
4. ถ่ายทอดสดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และวันสำคัญต่างๆ
5. กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆ ของห้องสมุด
6. รอบฉายหนังของห้องสมุด
7. สมุดเยี่ยมชมห้องสมุดนิด้า
8. แบบประเมินความพึงพอใจ ต่างๆ ของห้องสมุด
9. แสดงข้อความด่วนต่างๆ ของห้องสมุด

10. การแสดงผลจอภาพสามารถแยกเนื้อหาได้ 5 จอ 5 Content
โดยสามารถใช้งานร่วมกับระบบทัชสกรีนได้

11. การแสดงผลแบบไฟล์เดียว รวม 5 จอ เป็น 1 Content

12. แสดงเนื้อหาข่าวแบบข้อความวิ่ง

13. ระบบคอมพิวเตอร์ตั้งเปิด-ปิดอัตโนมัติ
(จ-ศ:07.50,19.00) (ส-อา:07.50,20.35)

2.2. Digital Information Display จอภาพ แบบ Video Wall (4x4) ขนาด 55 นิ้ว จำนวน16 ชุด

1. แสดงวิดีทัศน์ที่สำคัญของห้องสมุดและของสถาบัน

2. แสดงป้ายต้อนรับผู้มาเยี่ยมชมห้องสมุด และป้ายแสดงความยินดีต่างๆ

3. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ที่น่าสนใจของห้องสมุดและของสถาบัน

4. แสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ ของบุคลากรห้องสมุด

5.ถ่ายทอดสดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และวันสำคัญต่างๆ
รวมถึงเป็นฉากในการถ่ายรูปพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

6. สามารถใช้คอมพิวเตอร์แบบพกพาในการใช้งานระบบได้

7. แสดงสถิติ และรายงานต่างๆ ของห้องสมุด

8. การแสดงผลจอภาพสามารถแยกเนื้อหาในแต่ละจอภาพได้

9. การแสดงผลแบบไฟล์เดียว รวม 16 จอ เป็น 1 Content ได้

10. ใช้ระบบ Signage ในการแสดงผลข้อมูลบนจอภาพ

11. ระบบคอมพิวเตอร์ตั้งเปิด-ปิดอัตโนมัติ

(จ-ศ:08.00,19.00)(ส-อา:08.00,20.35)

2.3. Directory Terminal จอภาพ Touch Screen ขนาด 49 นิ้ว จำนวน 4 ชุด (F2:2,F3:1,F4:1)

1. แสดงข้อมูลพื้นที่ที่ให้บริการต่างๆ ตามแต่ละชั้นของห้องสมุด
2. แสดงแผนที่แต่ละอาคารภายในสถาบัน
3. แสดงป้ายต้อนรับผู้มาเยี่ยมชมห้องสมุด และป้ายแสดงความยินดีต่างๆ
4. แสดงข้อความด่วนของห้องสมุด
5. ระบบคอมพิวเตอร์ตั้งเปิด-ปิดอัตโนมัติ

(จ-ศ:07.30,19.00) (ส-อา:07.30,20.35)

2.4. Digital Bookshelf จอภาพ Touch Screen ขนาด 49 นิ้ว จำนวน 10 ชุด (F2:6,F3:2,F4:2)

1. แสดงชั้นข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศใหม่ เช่น หน้าปก สารบัญ ตัวอย่างเนื้อหา 10 หน้า สามารถ อ่าน จอง ค้นหาทรัพยากรสารสนเทศ ได้
2. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ของห้องสมุด
3. แสดงข้อมูล Hall of frame เอกสารของจดหมายเหตุ และ Nida Presidents
4. แสดงหนังสือเศรษฐกิจพอเพียง
5. แสดงข้อความด่วน และรอบฉายหนังของห้องสมุด
6. แสดง Screen server ที่นำเสนอทรัพยากรใหม่ๆ
7. แสดงข้อมูลเนื้อหาข่าวแบบข้อความวิ่ง
8. สามารถแสดงความคิดเห็นในสมุดเยี่ยมชมได้
9. สามารถเปลี่ยนภาษา และขนาดตัวอักษรที่แสดงผลได้
10. ระบบคอมพิวเตอร์ตั้งเปิด-ปิดอัตโนมัติ

(จ-ศ:07.30,19.00) (ส-อา:07.30,20.35)

นาด 9.7 นิ้ว จำนวน 20 ชุด

1. แสดงชั้นข้อมูล ทรัพยากรสารสนเทศที่เป็น e-Book

2. สามารถค้นหา อ่าน ยืม จอง และดาวน์โหลดทรัพยากรสารสนเทศที่เป็น e-Book ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Tablet)

3. สามารถจองห้องค้นคว้าและทรัพยากรได้

4. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ หนังสือใหม่ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ รวมถึงทรัพยากรใหม่ๆ ของห้องสมุด

5. แสดงหนังสือเศรษฐกิจพอเพียง

6. สามารถดูภาพยนต์ที่ห้องสมุดซื้อมาได้

7. มีระบบ Alarm ป้องกันการขโมยเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Tablet) หรือถอดสายชาร์ตแบตออก

8. ผู้ใช้งานภายนอกสามารถใช้งาน e-book ได้

9. e-Book ที่ผู้ใช้บริการสามารถดูได้มี 7 รายการ

2.6. Mini Theater จอภาพชนิด IPS LED Monitor ขนาด 98 นิ้ว จำนวน 1 ชุด

1. แสดงวีดิทัศน์จากสื่อต่างๆ ได้ เช่น ซีดี ดีวีดี Usb เว็บไซต์ เป็นต้น

2. สามารถดูรายการทีวีเพื่อการศึกษาผ่านสัญญาณทีวีดิจิทัลได้

3. สามารถเชื่อมต่อข้อมูลในการนำเสนอผ่าน Smart Phone, Notebook ได้

4. สามารถใช้ในการฝึกอบรมผ่าน youtube ได้ เช่น อบรมภาษาอังกฤษใน youtube ให้บุคลากร

5. รองรับการจองห้อง Mini-Theater ผ่านระบบออนไลน์ได้

6. ถ่ายทอดสดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และวันสำคัญต่างๆ ได้

2.7. Resource Management มีการติดตั้งตู้ Register Kiosk จำนวน 5 ชุด (F2:1, F3:3, F4:1)

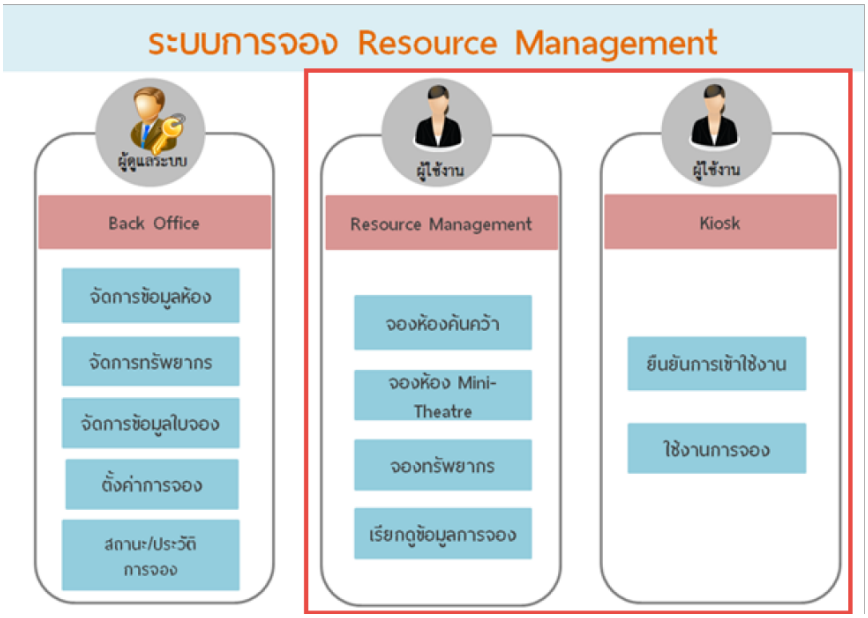
1. รองรับการจอง ยืนยัน คืน Resend password และต่ออายุ ห้องค้นคว้าและทรัพยากรต่างๆ สำหรับผู้ใช้บริการที่ Walk-inได้

2. ตู้ Register Kiosk ผู้ใช้บริการสามารถใช้งานได้ดังนี้

- สามารถใช้บัตรนักศึกษา บัตรประชาชน และ QR Code ในการใช้งานได้
- สามารถดูข้อมูลสมาชิกของตนเองได้
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของห้องสมุด
- แสดงข้อความด่วนของห้องสมุด
- การติดต่อเจ้าหน้าที่ในกรณีที่มีปัญหาหารใช้งาน

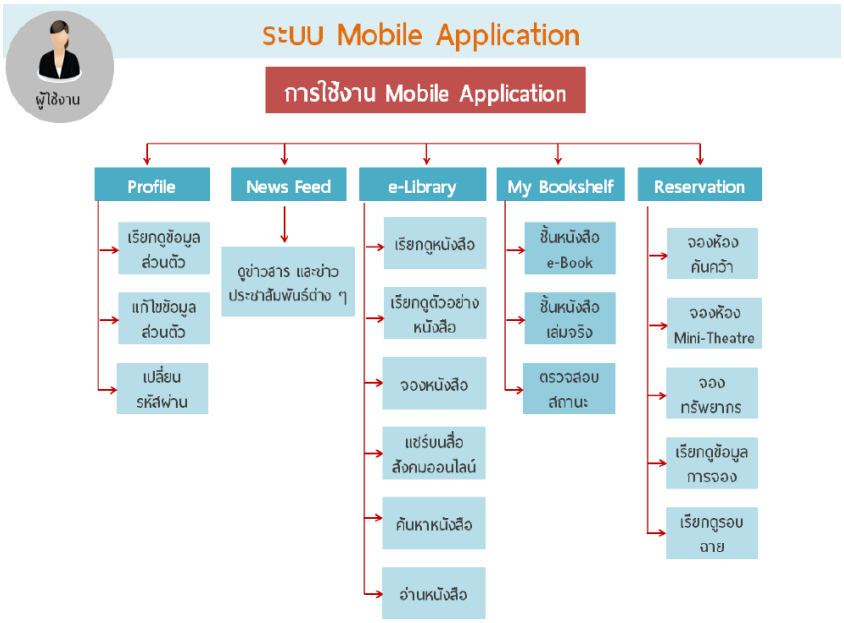
ระบบ Access Control

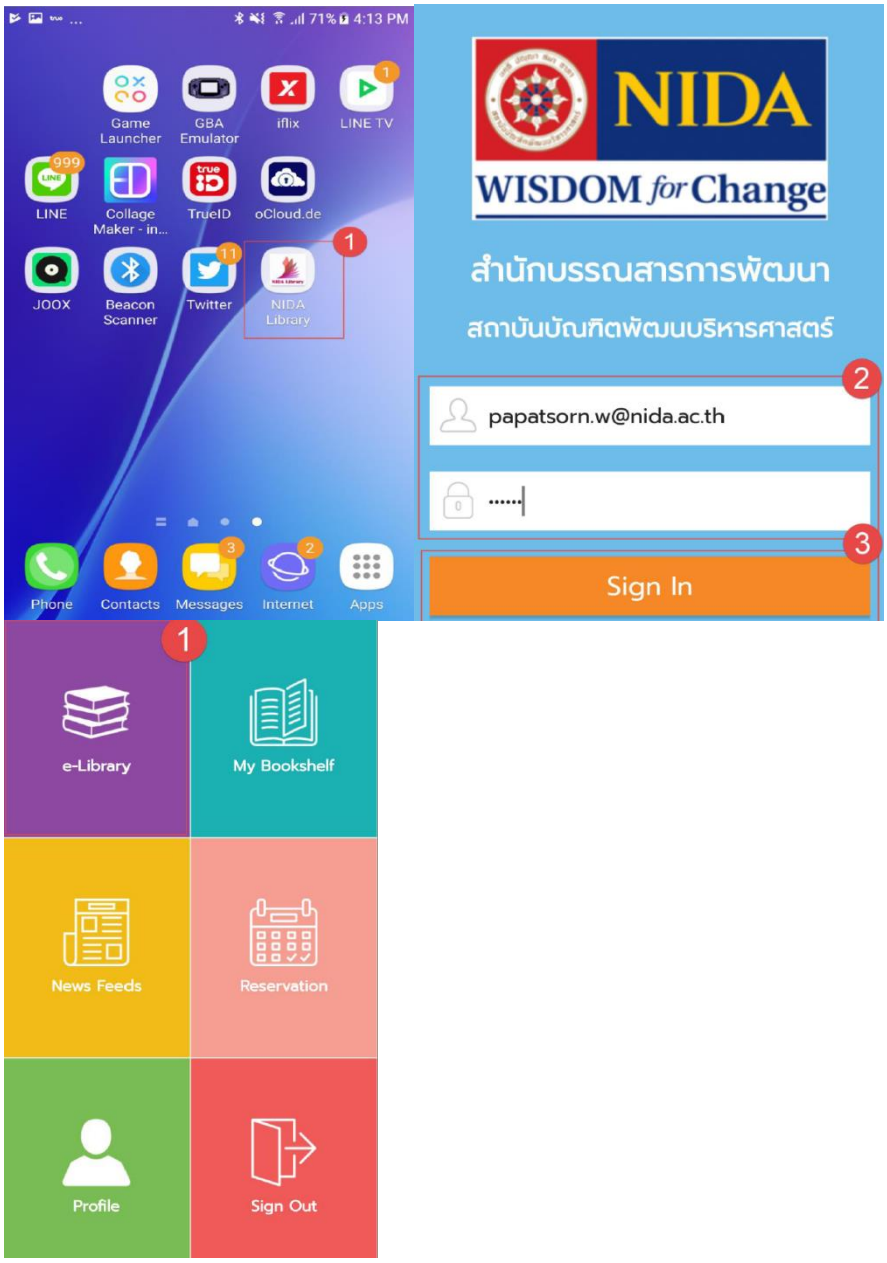
- มีจำนวน 77 ชุด
- มีอุปกรณ์ Controller 1 ตัว ทำหน้าที่ควบคุม Access Control 4 ตัว
- สามารถควบคุมการล็อค/ปลดล็อค Access Control ผ่านระบบเครือข่ายได้



2.8. Mobile Application

1. สามารถ Log in เข้าใช้งานระบบ ผ่าน NIDA Authentication ได้
2. สามารถบริหารจัดการข้อมูลส่วนตัว รวมถึงเปลี่ยนรหัสผ่านได้
3. สามารถค้นหา จอง อ่านหนังสือเล่มจริงได้
4. สามารถค้นหา อ่าน บันทึก และแชร์ ทรัพยากรสารสนเทศของ e-book และล็อคหน้าจอในการอ่านแบบ e-Book
5. สามารถค้นหา อ่าน บันทึก e-NIDA Theses, e-Journals, e-NIDA Clipping, e-NIDA, Termpapers) ได้
6. มีระบบการค้นหา จอง ยืมต่อ คืนห้องค้นคว้า และสามารถดูประวัติการจองห้องได้
7. แสดงชั้นหนังสือ e-book หนังสือเล่มจริง พร้อมตรวจสอบสถานะหนังสือได้
8. มีการแจ้งเตือนต่างๆ ของระบบ
9. มีระบบการยืม/คืนหนังสือเล่มที่รองรับกับระบบจัดส่งหนังสือถึงบ้าน (Books to Home and Books Return to Library)
10. แสดงข้อมูล News Feed ต่างๆ ของห้องสมุด
11. การแสดงรอบฉายภาพยนตร์


ผู้ใช้งาน
ระบบ Mobile Application
การใช้งาน Mobile Application
Profile
News Feed
e-Library
My Bookshelf
Reservation
เรียกดูข้อมูลส่วนตัว
แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
เปลี่ยนรหัสผ่าน
ดูข่าวสาร และข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
เรียกดูหนังสือ
เรียกดูตัวอย่างหนังสือ
จองหนังสือ
แชร์บนสื่อสังคมออนไลน์
ค้นหาหนังสือ
อ่านหนังสือ
ชั้นหนังสือ e-Book
ชั้นหนังสือเล่มจริง
ตรวจสอบสถานะ
จองห้องค้นคว้า
จองห้อง Mini-Theatre
จองทรัพยากร
เรียกดูข้อมูลการจอง
เรียกดูรอบฉาย

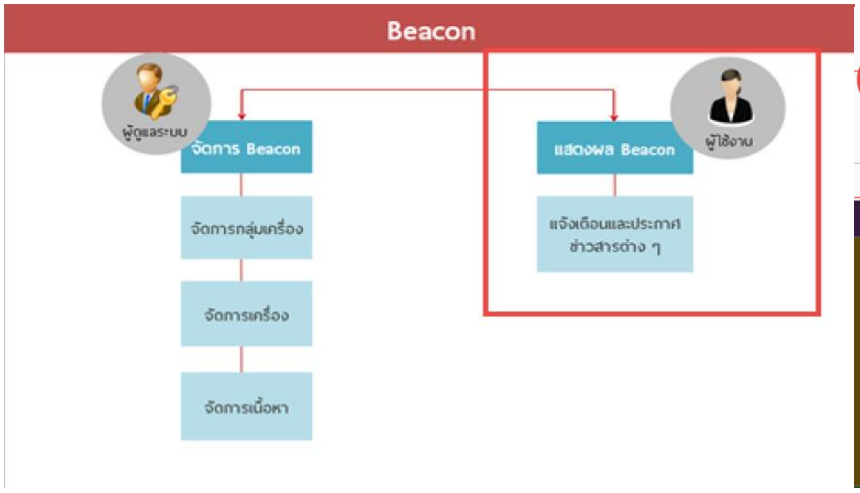


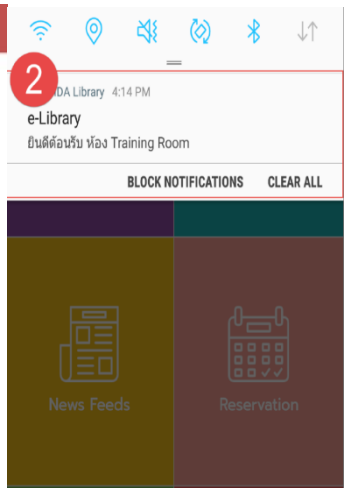
2.9. Beacon Notifications

1. แจ้งเตือนและประกาศข่าวสารต่างๆ หรือโปรโมชั่นที่น่าสนใจของห้องสมุด เมื่อผู้ใช้บริการผ่านมายังตำแหน่งที่ติดตั้ง Beacon ไว้

2. จำนวนจุดที่ติดตั้งในห้องสมุดทั้งหมดคือ 89 จุด

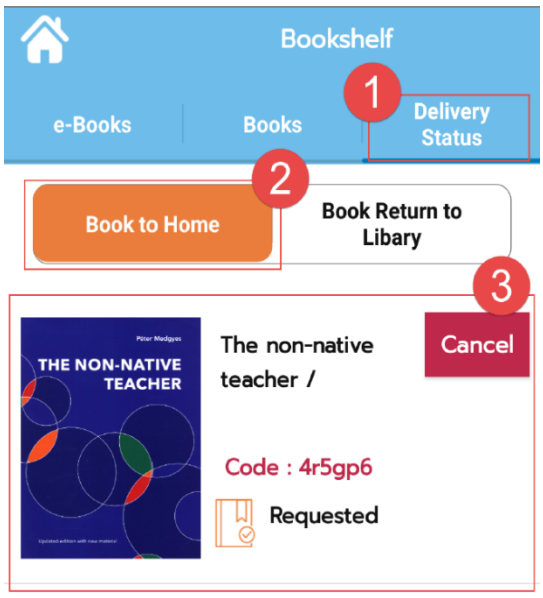
3. ผู้ใช้งานต้องติดตั้ง Application และเปิดสัญญาณ Bluetooth อนาคตจะแจ้งเตือนผู้ใช้งานแบบระบุตัวตนให้มากกว่านี้ เช่น แจ้งเตือนหนังสือที่ Over due

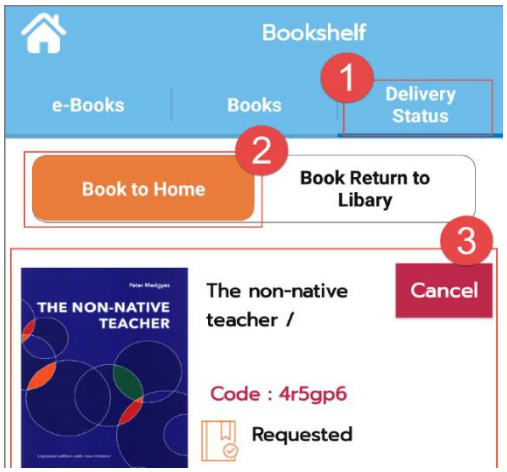




2.10. Books to Home and Books Return to Library

1. สามารถจองหนังสือแบบ Books to Home ได้
2. ตรวจสอบสถานะการจองหนังสือได้
3. ยกเลิกการจองหนังสือได้
4. คืนหนังสือแบบ Books Return to Library





2.11. Co-Working Space

1.เป็นพื้นที่สำหรับให้ทำงานร่วมกัน (Co-working space) เพื่อกิจกรรมที่หลากหลายมากขึ้น

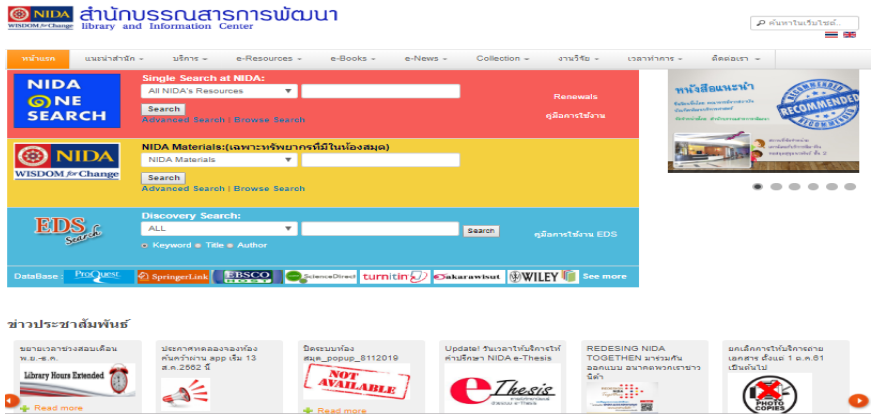
2. มีการให้บริการปลั๊กไฟเพิ่มขึ้น

3. มี 2 รูปแบบที่ให้บริการ คือ โต๊ะใหญ่ และโต๊ะบาร์

3. ระบบเว็บไซต์สำนักบรรณสารการพัฒนา

เว็บไซต์สำนักบรรณสารการพัฒนา เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่ใช้ในด้านการเรียนการสอนและการวิจัย (วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์,รายการบรรณานุกรม, หนังสือ ebook,บทความวารสาร กฤตภาคข่าว, งานวิจัยสถาบัน, บทความที่อาจารย์นิด้าเขียน, ผลงานอาจารย์นิด้า) ซึ่งถือว่าเป็นแหล่งสืบค้นสารสนเทศอย่างหนึ่ง รวมถึงยังมีบริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นต่างๆ

เพื่อให้เกิดประโยชน์และเป็นแหล่งความรู้ให้กับอาจารย์ นักศึกษา นักวิจัย บุคลากร และบุคคลทั่วไปได้

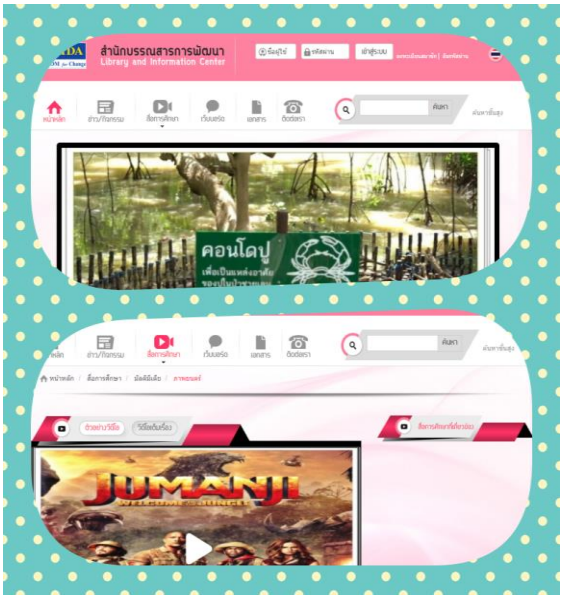


4. ระบบ Media on Demand

ระบบ Media on Demand เป็นที่รวบรวมสื่อทางด้านการศึกษา เช่น

- สื่อมัลติมีเดีย ประกอบด้วย วิชาการของนิด้า วิชาการทั่วไป และภาพยนต์
- สื่อเสียงต่างๆ ของสถาบัน เช่น สื่อการสอน ซีดี และเทปต่างๆ

url: http://libmod.nida.ac.th/th/website/home/index



5.ระบบคลังปัญญา Nida Repository

ระบบคลังปัญญา (NIDA: Wisdom Repository)

เป็นแหล่งรวบรวม จัดเก็บ สงวนรักษา และเผยแพร่องค์ความรู้และภูมิปัญญาซึ่งเป็นผลงานของคณาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ และนักศึกษา ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ทั้งในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อมัลติมีเดีย โดยอนุญาตให้นักวิจัย นักวิชาการ และบุคคลทั่วไปนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดภายใต้สัญญาอนุญาตครีเอทีฟคอมมอนส์แบบ แสดงที่มา-ไม่ใช้เพื่อการค้า-ไม่ดัดแปลง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศต่อไป

**อนาคตจะ Upgrade เป็น DSpace version.7

6.ระบบพิพิธภัณฑ์ Nida Musuem

6.1. ระบบนำเสนอพระราชปณิธานก่อกำเนิดสถาบันเพื่อการพัฒนาประเทศ

6.2.ระบบเสนอประวัติศาสตร์ของสถาบันควบคู่ไปกับประวัติศาสตร์ของสังคมไทยเพื่อให้เห็นบทบาทในการมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศตลอด 5 ทศวรรษ รวมถึงการพัฒนาในทศวรรษที่ 6 ด้วย

6.3. ระบบนำเสนอแนวทางการบริหารของอธิการบดี วิสัยทัศน์ พันธกิจ สมรรถนะหลักและค่านิยมร่วม รวมถึงให้ผู้เข้าชมมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นกับพิพิธภัณฑ์

6.4. ระบบเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์

7. ระบบจดหมายเหตุ ข้อมูลในระบบหอจดหมายเหตุจะประกอบไปด้วย

7.1 นายกสภาสถาบันฯ

7.2. อธิการบดีสถาบันฯ

7.3. คณาจารย์จากมหาวิทยาลัยอินเดียน่า

7.4. ร้อยเกียรติคุณ

7.5. เอกสารจดหมายเหตุ

8. ระบบทางเข้า-ออก

8.1. ระบบทางเข้า-ออก หอสมุดสุขุมฯ ชั้น 2

- สามารถใช้ บัตรนักศึกษา บัตรพนักงาน บัตรประชาชน บาร์โค้ด และ QR Code ได้

8.2. ระบบทางเข้า-ออก หอสมุดสุขุมฯ ชั้น 4

8.3.ระบบทางเข้า-ออก ห้องสมุดอาเซียนฯ สามารถใช้บัตรนักศึกษา บัตรพนักงาน บัตรประชาชน บาร์โค้ด และ QR Code ได้ ถ้าเป็นบุคคลทั่วไปใช้ บัตรประชาชน ได้

9. ระบบบริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Reference Database)

9.1. ระบบให้บริการฐานข้อมูลตลาดหลักทรัพย์

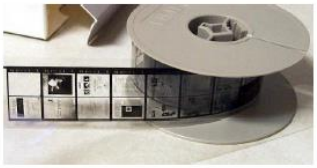
9.2. ระบบให้บริการฐานข้อมูล MorningStar

9.3. ระบบให้บริการฐานข้อมูล CEIC

9.4. ระบบให้บริการฐานข้อมูล Data Stream

10.ระบบจัดทำทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

มีการแปลงทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในรูปอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ภาคนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ วารสาร หนังสือพิมพ์บน ไมโครฟิลม์ นอกจากนี้ยังมีความร่วมมือ MOU ระหว่างห้องสมุดเพื่อแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์



11. ระบบการจัดการ Virtualization ระบบจัดเก็บข้อมูล SAN และ. ระบบการสำรองข้อมูล Netbackup

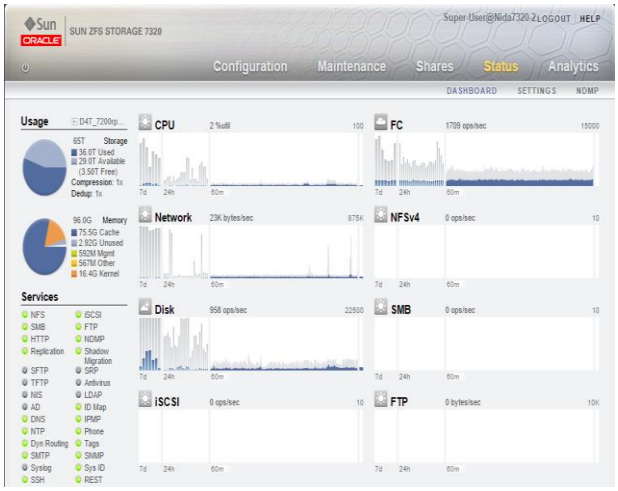
11.1. ระบบจัดการระบบสำรองข้อมูลห้องสมุด (Vmware vSphere Client)

- เป็นระบบ Centralized Management เพื่อให้ทาง IT Admin จัดการดูแลระบบ ผ่าน Vsphere version 6.0

- มี ESXi host ทั้งหมด 6 hosts - มี Guest VM ทั้งหมด 25 VMs

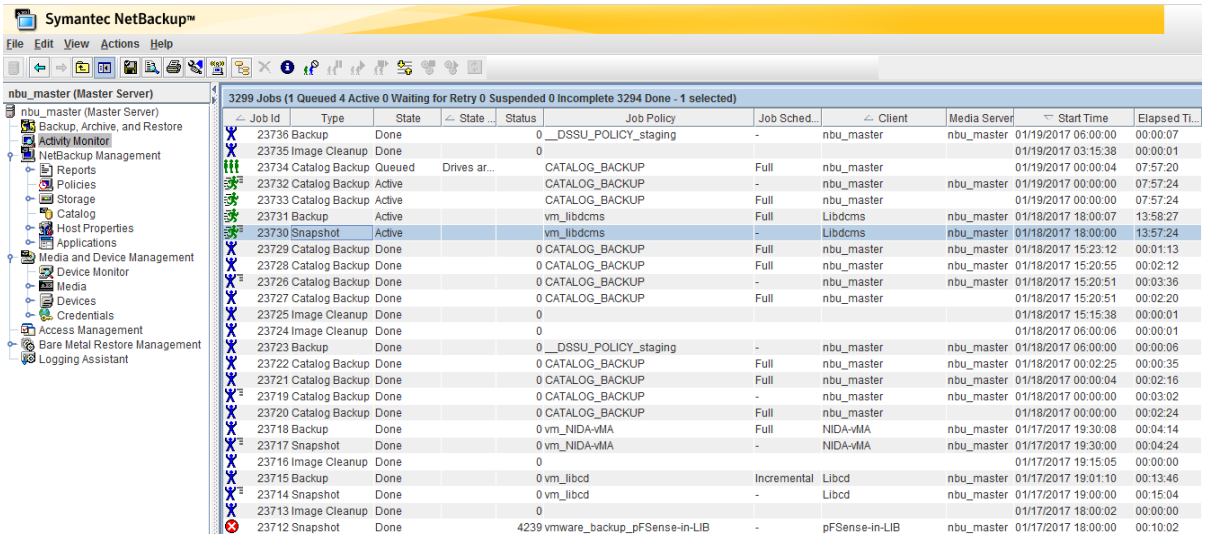
11.2. ระบบจัดการระบบจัดเก็บข้อมูล (SUN ZFS Storage)

- เป็นระบบที่ใช้ในการจัดการระบบจัดเก็บข้อมูล เช่น การทำงานของอุปกรณ์, การ configuration, การ Maintenance และการวิเคราะห์การทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูล



11.3. ระบบจัดการสำรองข้อมูล Symantec NetBackup

- เป็นระบบที่ใช้ดำเนินการ Backup ข้อมูล พร้อมทั้งสามารถกู้คืนกลับมาเมื่อต้องการได้อย่างทันท่วงทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึงสามารถ Monitor การ Backup และการตั้งค่า Policy ต่างๆ ได้



12. ระบบที่ใช้ในสำนักงาน

12.1. ระบบตรวจสอบการมาปฏิบัติงาน (Liboffice.nida.ac.th)

- เป็นระบบที่ใช้ในการตรวจสอบการมาปฏิบัติงาน ของบุคลากร

12.2. ระบบจัดเก็บเอกสารสำนักงาน (Infoma)

- เป็นระบบที่ใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำนักงานในระดับกลุ่มงาน

12.3. ระบบกล้องวงจรปิด

- เป็นระบบที่ใช้ในการบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในห้องสมุด เพื่อป้องกันความไม่ปลอดภัยที่จะเกิดขึ้น

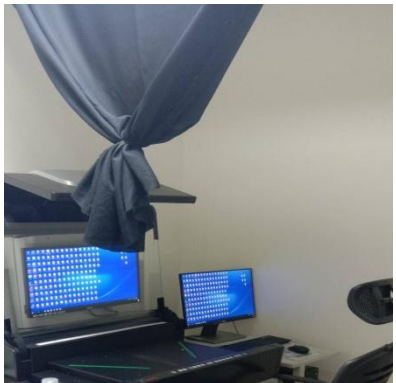
12.4. ระบบควบคุมแสงสว่าง (CBUS) และระบบเสียงตามสาย (ตู้เครื่องเสียง)

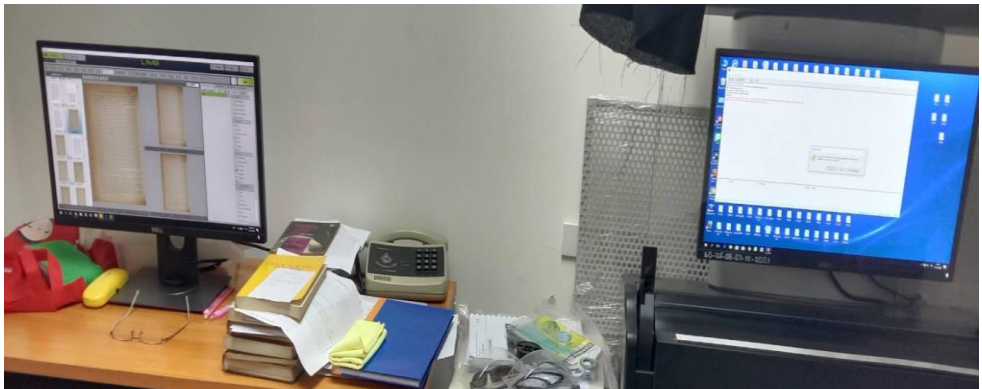
- เป็นระบบที่ใช้ในการควบคุมการเปิดปิดไฟแสงสว่างในพื้นที่ให้บริการในแต่ละชั้นของห้องสมุด และใช้ในการประกาศเสียงตามสายเมื่อห้องสมุดใกล้จะปิดบริการ หรือประกาศข่าวด่วน

12.5. ระบบการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร (Office365)

- เป็นระบบที่ได้นำ Microsoft Office365 มาให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของสถาบัน โดยเข้าใช้งานผ่านบัญชีผู้ใช้งานที่สถาบันออกให้

13. ระบบสแกนเอกสารสีชนิดรูปเล่มขนาด A2+ ยี่ห้อ ZEUTSCHEL และโปรแกรมควบคุมเครื่องสแกน + ปรับแต่งภาพ LIMB



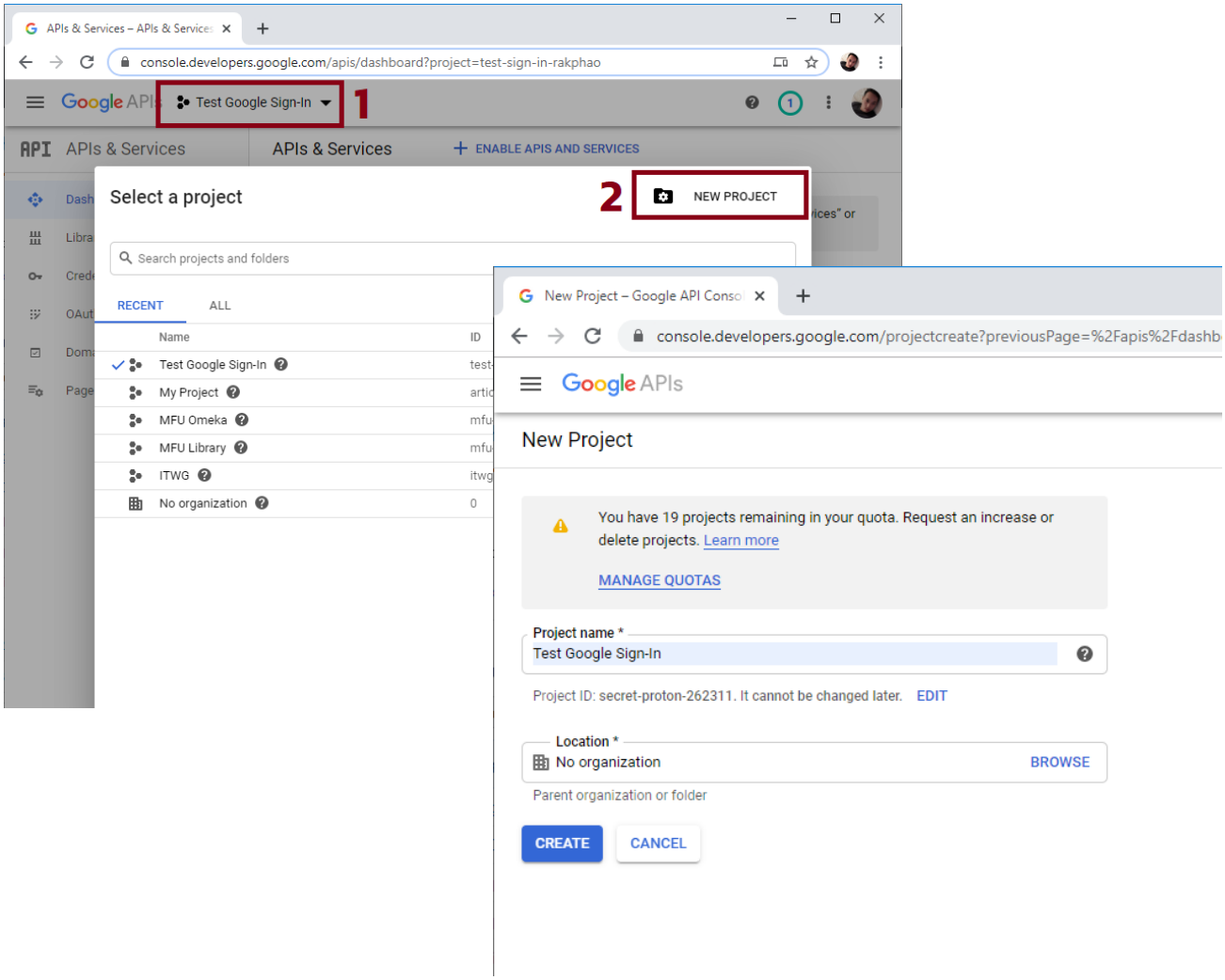


.

เวลา 13.00-14.00 น การประยุกต์ใช้ฟังก์ชั่น Google Sign In สำหรับล็อกอินเว็บแอ็พพลิชั่น วิทยากร โดย นายรักเผ่า เทพปัน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์บรรณสาร และสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

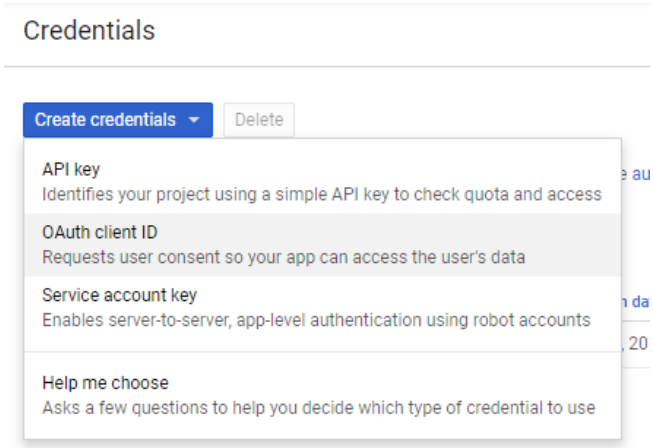
Google APIs

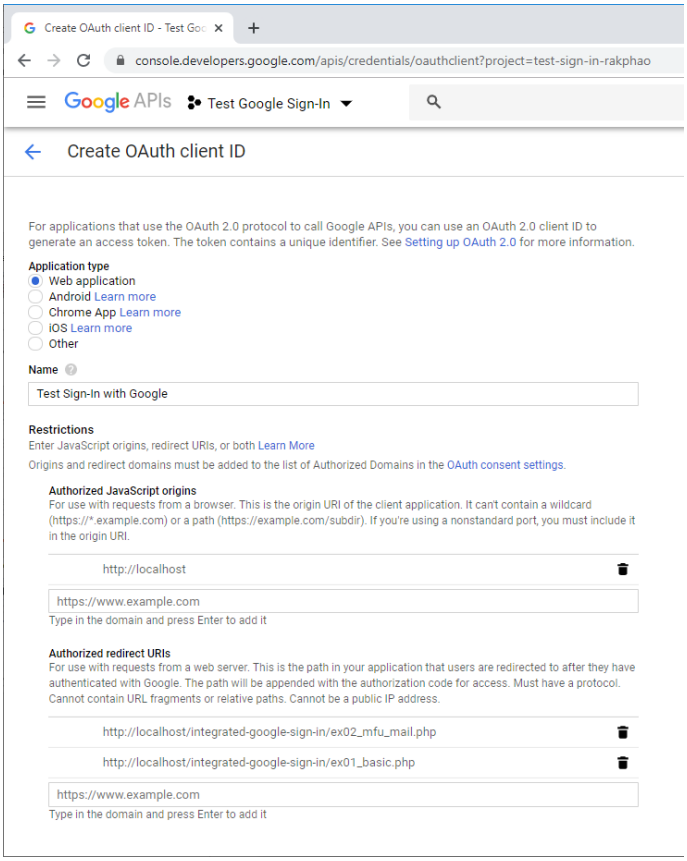
https://console.developers.google.com/.



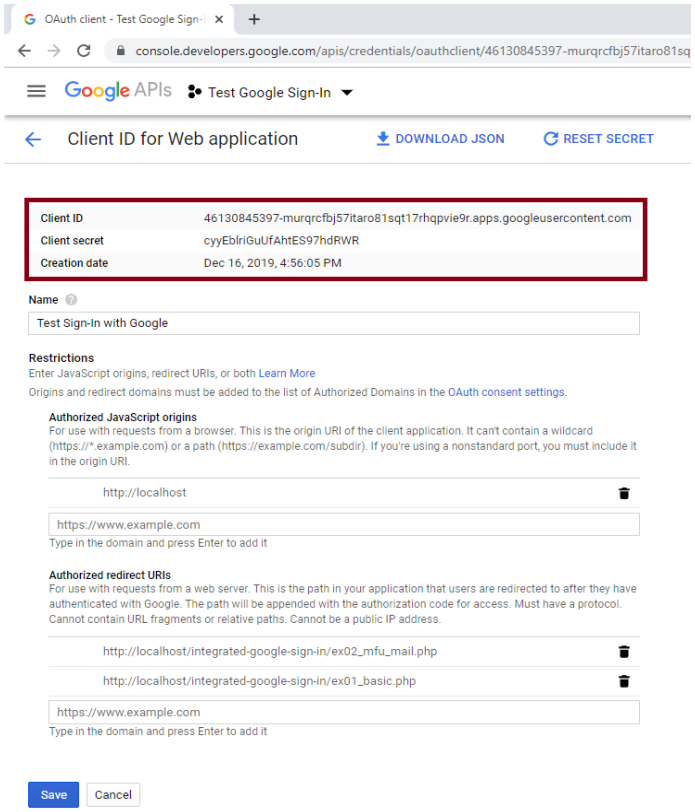
Create OAuth client ID

https://console.developers.google.com/



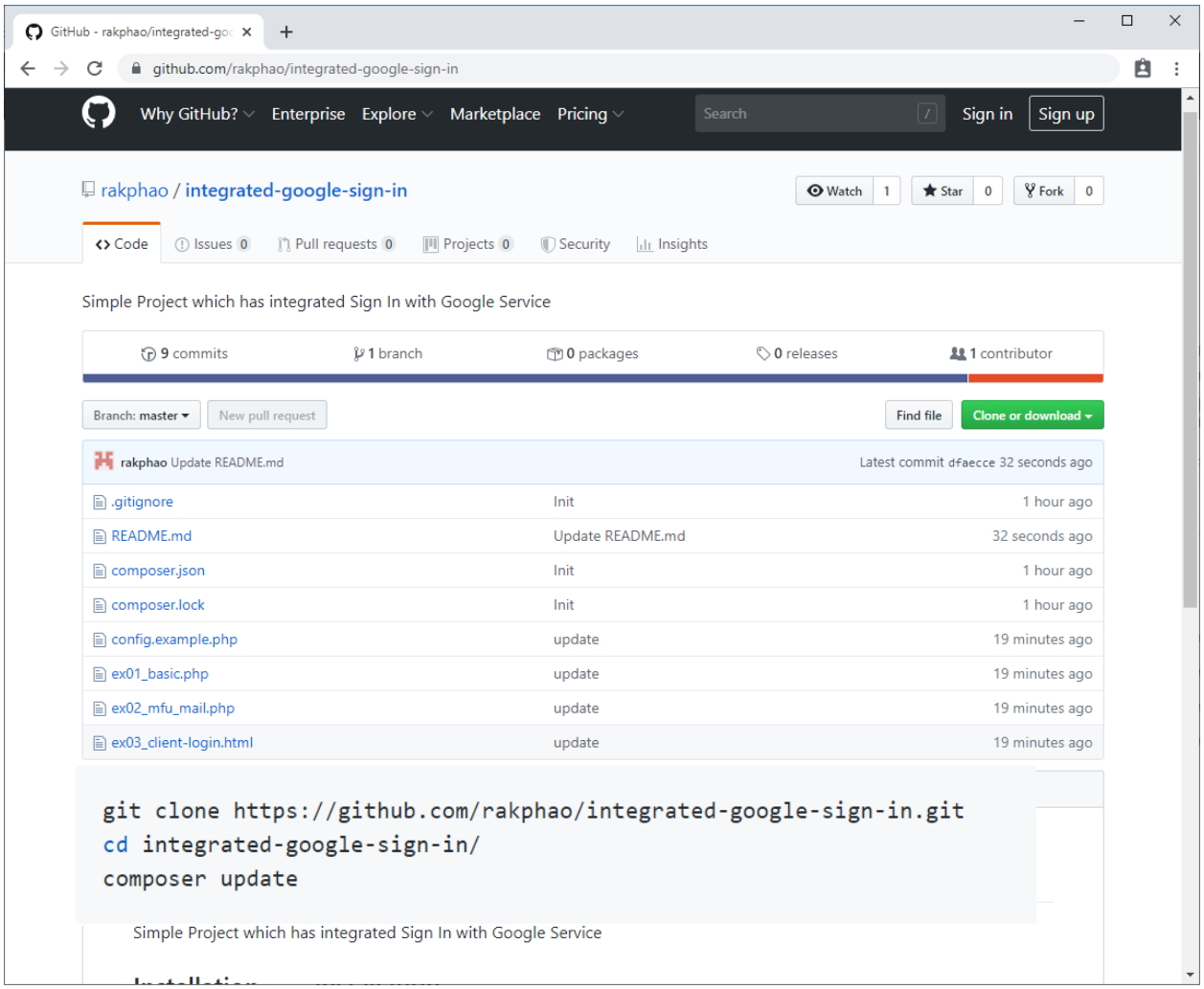


Client ID & Client secret



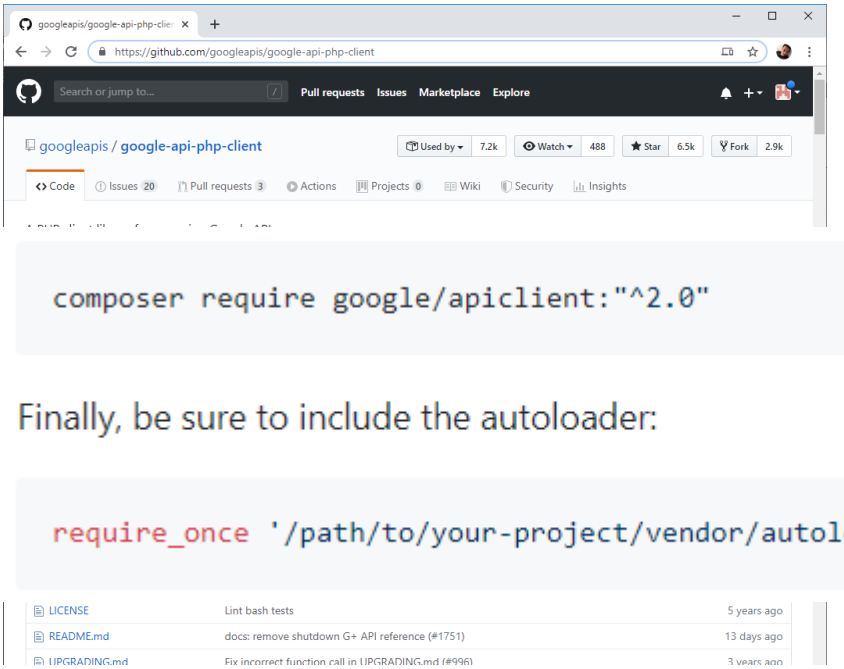
Demo Project

https://github.com/rakphao/integrated-google-sign-in



Google APIs Client Library for PHP

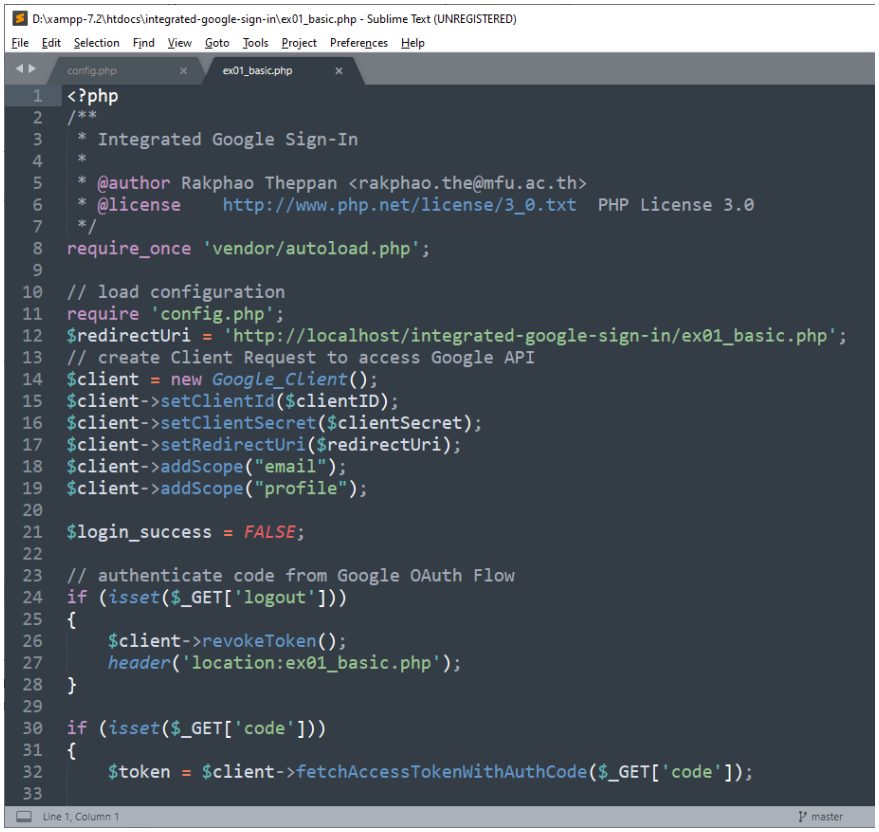
https://github.com/googleapis/google-api-php-client



Way 1# Server Side

Example Code (PHP)

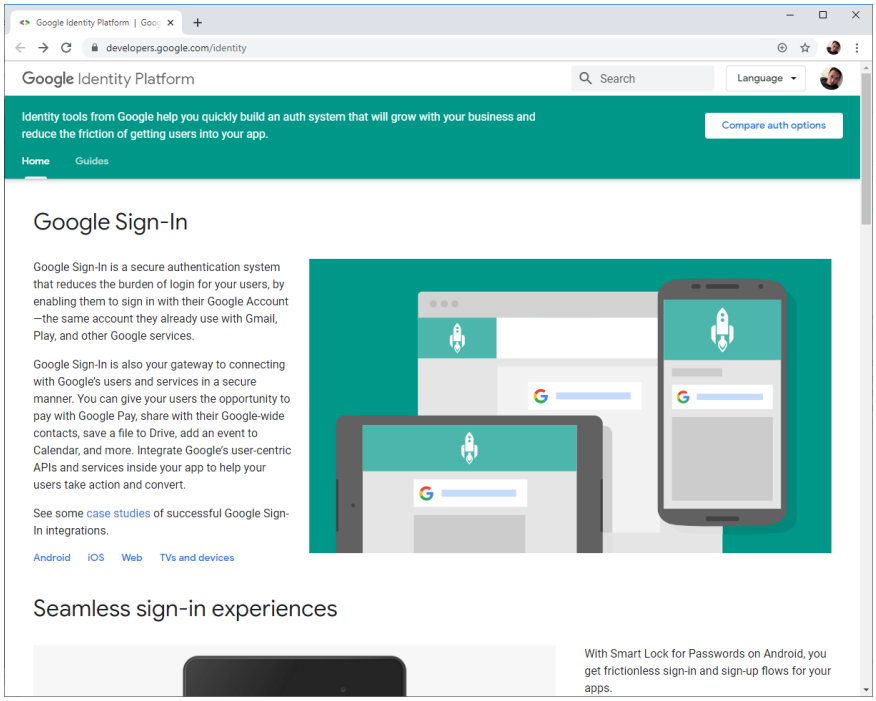
https://github.com/rakphao/integrated-google-sign-in



Google Identity Platform

https://developers.google.com/identity

Way 2# Client Side (JS)



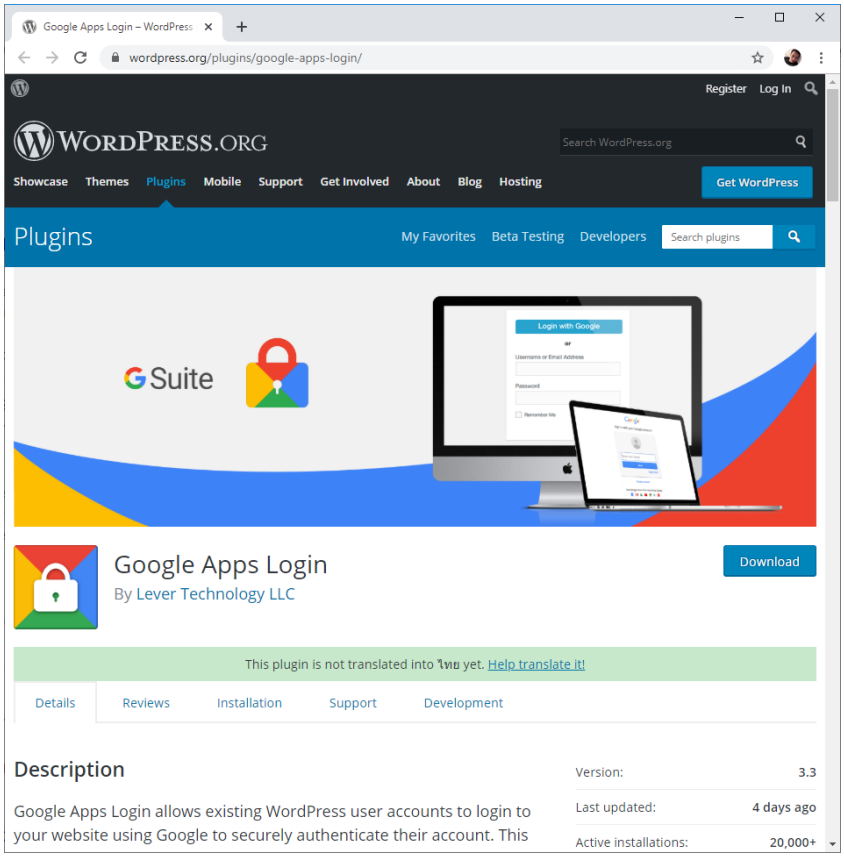
Add Google Sign-In to Your Web App

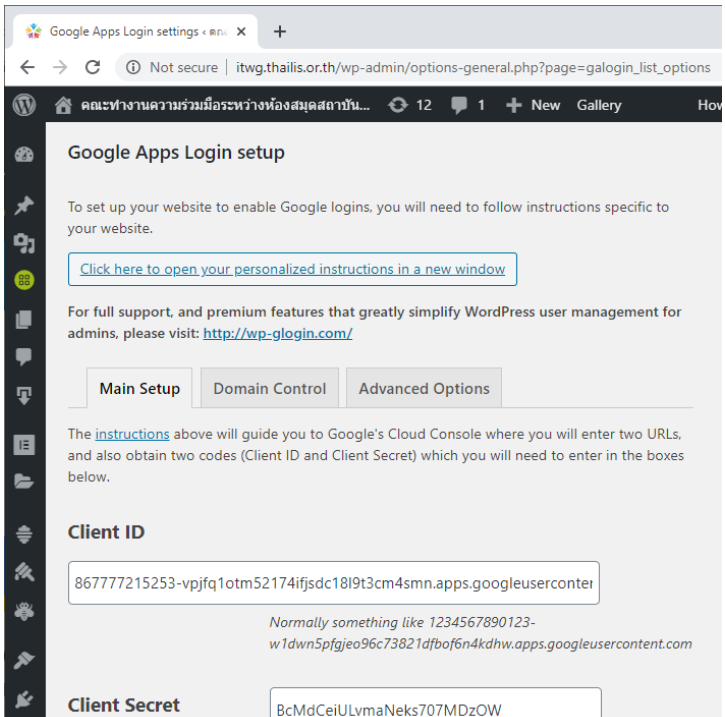
Enable Google Sign-In with only a few lines of code:

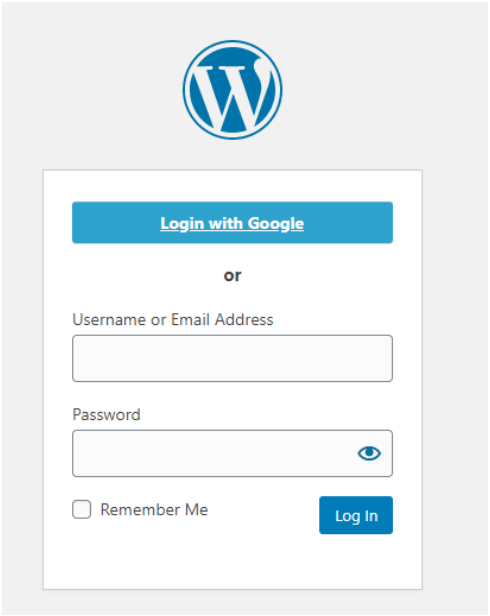
```
<html lang="en">
  <head>
    <meta name="google-signin-scope" content="profile email">
    <meta name="google-signin-client_id" content="YOUR_CLIENT_ID.apps.googleusercont
    <script src="https://apis.google.com/js/platform.js" async defer></script>
  </head>
  <body>
    <div class="g-signin2" data-onsuccess="onSignIn" data-theme="dark"></div>
    <script>
      function onSignIn(googleUser) {
        // Useful data for your client-side scripts:
        var profile = googleUser.getBasicProfile();
        console.log("ID: " + profile.getId()); // Don't send this directly to your s
        console.log('Full Name: ' + profile.getName());
        console.log('Given Name: ' + profile.getGivenName());
        console.log('Family Name: ' + profile.getFamilyName());
        console.log("Image URL: " + profile.getImageUrl());
        console.log("Email: " + profile.getEmail());

        // The ID token you need to pass to your backend:
        var id_token = googleUser.getAuthResponse().id_token;
        console.log("ID Token: " + id_token);
      }
    </script>
  </body>
</html>
```

Integrating with WordPress CMS

ex. http://itwg.thailis.or.th/wp-login.php



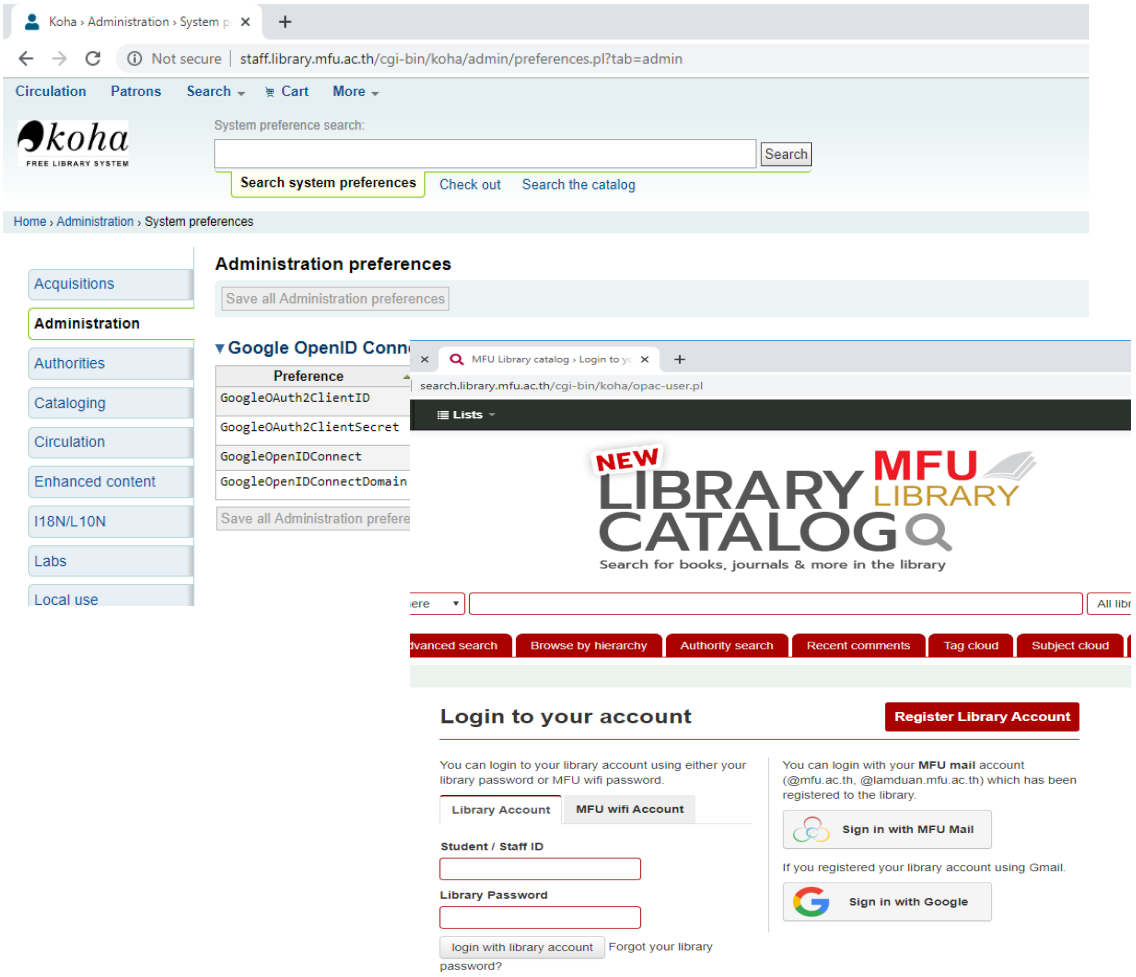




Integrating with

KOHA Library System

http://search.library.mfu.ac.th/cgi-bin/koha/opac-user.pl



Reference

Integrating Google Sign-In into your web app

https://developers.google.com/identity/sign-in/web/sign-in

Google Identity Platform

https://developers.google.com/identity

Create a Google Login Page in PHP

https://code.tutsplus.com/tutorials/create-a-google-login-page-in-php--cms-33214

How to make Login with Google Account using PHP

https://www.webslesson.info/2019/09/how-to-make-login-with-google-account-using-php.html

Use Google as login in your web app with OAuth2

https://medium.com/@thomashellstrom/use-google-as-login-in-your-web-app-with-oauth2-352f6c7f10e6

เวลา 14.00-15.00 หุ่นยนต์กับงานห้องสมุด วิทยากร โดย นายกนก มีกุญชร
นักสารสนเทศสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
เวลา 15.00 – 16.30 น. ศึกษาดูงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีในห้องสมุด ของ สำนักบรรณสารการพัฒนาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้แก่ ระบบจองและการเข้าใช้ห้องค้นคว้า เครื่องยืมหนังสือด้วยตนเอง Self-Check การใช้ QR-Codeสแกนข้อมูลบรรณานุกรมของทรัพยากรสารนิเทศหน้า OPAC
การแปลงไฟล์จากซีดีสื่อโสตฯ ลง Server การใช้งาน Barrier เข้าออกห้องสมุด จอแสดงผลข้อมูลผู้เข้าใช้บริการ กรณีมีภาระหนี้สินกับห้องสมุด เช่น ค่าปรับ ค้างส่ง และการสำรวจหนังสือ Inventory ด้วย Smart phone และอุปกรณ์ไร้สาย

วันศุกร์ที่ 20 ธันวาคม 2562

<u>เปิดประชุมเวลา 09.00 น.</u>

ประธาน กล่าวเปิดประชุม และแจ้งเพื่อทราบการ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 **เรื่องแจ้งจากคณะทำงานฯ ผู้แทนมหาวิทยาลัย/สถาบัน**

1.1.1 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

1. ผู้บริหาร
   - ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ว่าที่ร้อยตรี ดร.สมชัย อวtเกียรติ
   - รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร นายจิรเวฐน์ เพ็ชร์สุทธิ์
2. ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
   - บริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการติดตั้ง Access Point ในสำนักหอสมุดกลาง จำนวน 67 จุด และสามารถใช้งาน Eduroam ได้ด้วย
   - สำนักหอสมุดกลาง กำลังดำเนินการตรวจรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในโครงการปรับปรุงโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ จาก Millennium เป็น Sierra โดยหลังการตรวจรับฯ จะดำเนินการติดตั้งโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra (ประมาณเดือนมกราคม 2563)
3. ด้านอาคารสถานที่
   - สำนักหอสมุดกลาง จะดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ (บริเวณหลังคา อาคาร 1 ชั้น 5) และระบบเครื่องปรับอากาศภายในอาคารทั้งระบบ โดยจะมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2562 - เมษายน 2563

1.1.2 . ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

1.ผู้บริหาร

ผู้อำนวยการ ผศ.ดร.ศิวนาถ นันทพิชัย

2.ระบบห้องสมุดเปลี่ยนเป็น walai 2.0 เป็น walai ultimate เมื่อวันที่ 4 พย 2562

1.1.3 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ผู้บริหาร

ผู้อำนวยการ รศ.ดร. วนิดา แก่นอากาศ

2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate

3. การปรับปรุงอาคาร 1 ชั้น 2-3 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เปิดใช้งานเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2562

4. จัดซื้ออุปกรณ์จอ White board อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการที่อาคาร 1 ชั้น 2-3 หลายตัว

5. ปรับปรุงระบบ Network อาคาร 1 ชั้น 2-3 เพื่อทดแทนของเดิม

6. บริษัท AIS เข้ามาทดสอบติดตั้งเสาสัญญา 5G อาคารสารสนเทศ

1.1.4 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. ผู้บริหาร

- รศ.อุดม จีนประดับ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

2. ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สำนักหอสมุดกลาง มจพ. ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra 3.1.0
- ดำเนินการติดตั้งประตูทางเข้าออก ห้องสมุดเข้าออก วิทยาเขตระยอง กับปราจีนบุรี
- อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบ iBoxLocker และ iBook Return
- ผ่านการประเมินห้องสมุดสีเขียว

1.1.5 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ผู้บริหาร

ผู้อำนวยการ: ดร. รุจเรขา วิทยาวุฒิกุล

2. อยู่ระหว่างดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่

3. พัฒนา Mobile Application ชื่อ Mahidol library เพิ่มบริการจองห้องศึกษาค้นคว้ากลุ่ม บริการยืมต่อด้วยตนเอง บริการเช็คหนังสือซ้ำจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

4. ระบบห้องสมุดปัจจุบัน Sierra 2.0 up เป็น 4.3

5. ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากธนาคารไทยพาณิชย์ เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ แบบโซน 24 ชม ชื่อ Class café

1.1.6 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

1.ผู้บริหาร

แจ้งผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

- รศ. ดร. ชยาพร วัฒนศิริ ดำรงตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

- ดร. พรรณรวี พรหมนารท รองอธิการบดี
(กำกับการปฏิบัติงานศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา)
- นางดาวนภา สุยะนนท์ รักษาการแทนผู้อำนวยการ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
- ใช้งานระบบ KOHA 16.05
- ปรับโครงสร้างองค์กร

1.1.7 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. ผู้บริหาร

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.อธิพงศ์ สุริยา
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ

ดร.ภาคภูมิ สืบนุการณ์
รองผู้อำนวยการฝ่ายจัดการทรัพยากรและพัฒนาสารสนเทศ

ดร.อนุสรณ์ บันเทิง
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ดร.องอาจ เทียบเกาะ

2. อยู่ระหว่างดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib จาก 2.0 ไปเป็น 3.0

3.ห้องสมุดในสวนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

1.1.8 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ผู้บริหาร

ผู้อำนวยการปัจจุบันคือ นางพรพิมล มโนชัย

2. ปัจจุบันสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra กำลังจะเปลี่ยนเป็น WALAI Autolib โดยจะเริ่มจัดหาระบบ Hardware ประมาณเดือนมีนาคม

3.ปรับปรุงอาคารเดิมเป็นพื้นที่การเรียนรู้ทั้งหมด(ไม่มีหนังสือ)

1.1.9 หอสมุด ศิลปากร

1. ผู้บริหาร

เปลี่ยนผู้อำนวยการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพล จั่นเงิน เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562

2.ปรับเปลี่ยนโครงสร้าง ภายในหน่วยงานเป็น 4 หน่วยงาน ดังนี้

- สำนักงานหอสมุดกลาง
- .ฝ่ายหอสมุดสาขาวังท่าพระ อยู่ระหว่างปรับปรุง โดยย้ายไปอยู่ชั้น 1 คณะสถาปัตย์กรรมศาสตร์ ใช้ระยะเวลาในการปรับปรุงเป็นเวลา 1 ปี
- หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
- หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์

โดยวิทยาเขตวังท่าพระและวิทยาเขตสนามจันทร์ มีให้บริการทางด้านสารสนเทศ และการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

3. ใช้ระบบ Sierra

4. จัดทำเป็นคลังปัญญาศิลปกร มีชื่อว่า Sure โดยรวบรวมมาจากผลงานต่างๆของอาจารย์ และนักศึกษาเช่น งานวิจัย วิทยานิพนธ์ งานศิลปะ และผลงานตีพิมพ์

1.1.10 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. ผู้บริหาร

ผู้อำนวยการ นางวนิดา ศรีทองคำ

2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ใช้ Millennium 2011 และ Koha และมีแผนจะเปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติในปีงบประมาณ 2564

3. ขณะนี้กำลังดำเนินการจัดซื้อระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (RFID) บริษัท wiserf เป็น เป็นหนึง โดยวิธี e-Bidding มีอุปกรณ์ที่เปลี่ยนทั้งหมด มีประตูปกป้องกันจับสัญญาณหนังสือหาย 2 ชุด ชุด 1 เป็นแถบสัญญาณ HF UHF และ Magnetic ชุดที่ 2 เป็น UHF สัญญาณเดียว มี Self Check บริการ 3 เครื่อง มีการติดตั้งไปแล้ว 1 จุด คือจุดจับสัญญาณหนังสือหาย คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในสิ้นปี 2563

4.จัดซื้อ Storage Server ทดแทนของเดิม เปลี่ยนเป็นของ Huawei Virtual Storage 2016 เพื่อทำการ Backup VR site DR Site

1.1.11 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ผู้บริหาร

1.1 ผู้อำนวยการ นางสาววรารักษ์ พัฒนเกียรติพงศ์

1.2 รองผู้อำนวยการ นางวัลลภา เตชะวัชรีกุล

1.3 รองผู้อำนวยการ นางกชพร ศรีพรรณ์

2. เทคโนโลยีสารสนเทศภายในห้องสมุด

2.1 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ใช้ MILLENNIUM ปัจจุบันใช้ Release 2014 2.0.1_3 ใช้ที่ห้องสมุดกลาง และห้องสมุดคณะ/สถาบัน/ศูนย์ อีก 19 แห่ง ทำงานบน Virtual Server

2.2 ระบบยืม-คืน ใช้บาร์โค้ด และแถบแม่เหล็ก

2.3 Self-Check สำหรับให้บริการยืมหนังสือด้วยตนเอง 1 เครื่อง

2.4 ประตูป้องกันหนังสือหาย ใช้ยี่ห้อ 3M เป็นแบบ Magnetic

2.5 บัตรบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, บัตรบุคลากรสำนักหอสมุด และบัตรนักศึกษาเป็นแบบ RFID

2.6 ระบบ Access Control เป็นแบบ RFID และแถบแม่เหล็ก

2.7 จำนวน Access Point ของมหาวิทยาลัย (@JumboPlus) จำนวน 37 จุด และได้ติดตั้งจุดใหม่เพิ่มอีก 28 จุด และรองรับความถี่ 5 GHz ทั้งหมด จำนวนรวมทั้งหมด 65 จุด ที่ห้องสมุดกลางครอบคลุม

2.8 บอกรับสิทธิ์ใช้งาน Adobe Creative Cloud แบบ Named User Licenses ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำนักหอสมุด จำนวน 32 Licenses ระยะเวลา 3 ปี

2.9 ได้รับมอบหมายการเช่าซื้อ Router เป็นเวลา 3 ปี จำนวน 74 เครื่อง ทำการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว

2.10 ได้รับงบประมาณในการปรับปรุงอาคารสำนักหอสมุด บริเวณโซนพื้นที่ให้บริการ ชั้น G, 1, 2, 3 และ 4 ระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่ วันที่ 17 ตุลาคม 2561 คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม 2563 การดำเนินการจะปิดบริการทีละชั้น เริ่มจาก ชั้น 4 ลงมา ปัจจุบัน ปิดบริการ ชั้น 4, 3 และชั้น 2 บางส่วน (เปิดบริการบริเวณชั้น 1 ชั้น 2 บางส่วน) ส่วนชั้น 4 ชั้น 5 เปิดในโซนพื้นที่ทำงาน

2.11 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ยกฐานะฝ่าย IT เน้นการพัฒนาระบบกับนวัฒกรรม

2.12 พัฒนาระบบ Access Control โดยใช้ QR code ด้วยตนเอง

2.13 พัฒนา lowcost selfcheck ด้วยตนเอง สามารถ ลงทะเบียน ยืมหนังสือ ยืมต่อ จ่ายค่าปรับ

2.14 พัฒนา bot ตอบถามโดยใช้ google home , apple home, google assittace

2.15 พัฒนาระบบ playment gateway ร่วมกับทุกธนาคาร โดยไม่ใช่คนเลย

1.1.12 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

1. ผู้บริหาร

ผู้อำนวยการ นายพีระ สำเภาเงิน

2. ระบบห้องสมุดเป็น KMUTT-LM 2.4

3. มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนา Application NU more โดยมีบริการต่างๆ ของห้องสมุดอยู่ด้วย เช่น บริการแจ้งเตือนต่าง ๆ บริการยืมต่อด้วยตนเอง จองห้องศึกษาค้นคว้า

4. อยู่ระหว่างปรับปรุงพื้นที่ ห้องสมุดสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ, โครงการออกแบบปรับปรุงพื้นที่แสงเทียน และอาคารเรียนรู้

1.1.13 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ผู้บริหาร

- ผู้อำนวยการ ผศ.นพ.วิศาล มหาสิทธิวัฒน์

2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALEPH

3. ใช้ระบบ Barcode และแถบแม่เหล็ก

4. ห้องสมุดองครักษ์ได้รับงบประมาณปรับปรุงระบบเครือข่าย Network ทั้งตึก

5. สำนักหอสมุดกลางได้รับงบประมาณจัดซื้อ Labtop และ เครื่อง ALL-IN-ONE ให้บริการนักศึกษา

6. สำนักหอสมุดกลางมีการปรับปรุงโถงหน้าห้องสมุดเพื่อให้นักศึกษาใช้บริการนอกเวลาราชการ

1.1.14 หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1. เปิดห้องสมุดสำหรับให้บริการประชาชน โดยใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ OPEN Bibio ในการสืบค้น

2. ระบบห้องสมุดปัจจุบัน Koha เปลี่ยนเป็น eLIB ของเกาหลี

1.1.15 สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. ผู้บริหาร

รองศาสตราจารย์ ดร.สรศาสตร์ สุขเจริญสิน

2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALEPH

3. มีแนวโน้มปรับโครงสร้างรวมกับ ITC

4. ได้ดำเนินการจัดทำระบบเอกสารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 และกำลังตรวจ Internal audit

5.อนาคตจะจัดทำ Big Data โดยจะศึกษาจาก มศว เป็นตัวอย่าง

1.1.16 สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1. ผู้บริหาร

ผู้อำนวยการ รองศาสตราจารย์ ดร. อมร เพชรสม

2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ SIERRA 4.2.0_7 คาดว่า ตุลาคมจะเปลี่ยน 5.0

3.มีการประกาศใช้ ISO 9001:2015 เมื่อวันที่ 25 พฤจิกายน 2562

4.มีการจัดซื้อเครื่อง Self Check และ Book Drop จากบริษัท Libnets ยีห้อ Biotica โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากธนาคารกสิกรไทย

5. บริการ Cula Free WIFI ใช้ฟรี 4 ชั่วโมง ลงทะเบียนด้วยชื่อ-นามสกุล รหัสบัตรประจำตัวประชาชน

6. Mobile Application ทางธนาคารกสิกรไทยพัฒนาให้ในชื่อ CUNext มี Renews ,ยืมคืน , Book Delivery,ระบบจองห้องผ่าน App

รวมถึงให้ทางธนาคารรับผิดชอบการทำบัตรนักศึกษาโดยมหาลัยจะไม่ให้ใช้บัตรหลายใบ และสามารถ Gen QR-Code ผ่าน app ได้เลย

1.2 เรื่องแจ้งจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

นายจีระพล คุ่มเคี่ยม ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งความคืบหน้าการดำเนินงานและเครือข่ายห้องสมุด ThaiLIS ดังนี้

1. ระบบ Union Catalog กำหนดให้มีผู้ดูแลระบบเพื่อตรวจสอบการขอใช้ API เพื่อเชื่อมต่อกับระบบ UC โดยการขอใช้ API จะต้องทำการขอผ่านสำนักหอสมุดที่เป็นสมาชิกเท่านั้น เบื้องต้นจะมี Admin 1 คน ปัจจุบันจะเป็นคุณจีระพล เป็นคนตรวจสอบว่ามีคนเข้ามาขอใช้งาน
2. เพิ่มข้อกำหนดให้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่อยู่ในโครงการของสำนักงานการอุดมศึกษา จะต้องเพิ่ม Field สำหรับเก็บข้อมูล LINE Token และ LINE User Id สำหรับ LINE chatbot และ LINE Notify
3. ระบบ UC ILL เปิดมา 6 เดือน มีผู้ใช้ 40 เล่ม ถือว่าน้อยมาก อยู่ระหว่างการหาสาเหตุ
4. ระบบ UC ILL มี api สำหรับเชื่อมต่อกับระบบ LM เพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้ ข้อมูลหนังสือ โดยอัตโนมัติ

1.3 เรื่องรายงานการเงินของคณะทำงานฯ

(รอสรุปจากเหรัญญิก)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2562

ประธานคณะทำงานฯ ขอให้คณะทำงานแต่ละห้องสมุด รับรองรายงานการประชุม โดยมีแก้ไข ดังนี้

หน้า 1 เว้นวรรค ข้อที่ 7 นายอภิยศ เหรียญวิพัฒน์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หน้า 1 รายนามผู้เข้าประชุม ข้อที่ 11 นายเกรียงไกร ชัยมินทร์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่มาประชุม

หน้า 5 PULINET วิชาการครั้งที่ 10

ภาพรวมการตัดคำทั้งหมด

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เว็บไซต์ของคณะทำงาน

- ขอให้นำ powerpoint ของวิทยากรก่อนๆ (ย้อนหลัง) เป็น KM บนเว็บไซต์(ส่งให้คุณรักเผ่า เทพปัน) itwg.thailis.or.th

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

4.1 เรื่องกำหนดวันและสถานที่ประชุมครั้งต่อไป

ประธานคณะทำงานฯ แจ้งกำหนดประชุมครั้งต่อไป ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประมาณวันที่ 26-27 มีนาคม 2563

ปิดประชุม เวลา 16.00 น.

.....	.....
(นางฉัตรวรุณ สุดใจประภารัตน์)	(นางสาวมัดยาดา ปรียากร)
ประธานคณะทำงาน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม	ผู้บันทึกรายงานการประชุม